

Instytucjonalna Polityka Otwartości

Mając na celu pełne wykorzystanie możliwości,
jakie społeczności naukowej stwarza rozwój technologii cyfrowych,
pragnąc zapewnić wszystkim dostęp do wiedzy bez zbędnych ograniczeń,
uwzględniając korzyści, jakie płyną z szerokiej współpracy i wymiany wiedzy,
dążąc do uniknięcia powtarzania już wykonanej pracy,
kierując się zasadami transparentności, wprowadza się
Instytucjonalną Politykę Otwartego Dostępu do Publikacji Naukowych i Danych Badawczych.

§ 1

1. Pojęcia używane w niniejszej Polityce należy rozumieć zgodnie z definicjami przyjętymi w „Regulaminie zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji” w INP PAN, zwanym dalej Regulaminem.
2. Niniejsza Polityka nie narusza obowiązków wynikających z Regulaminu, a w szczególności zobowiązania Twórców do rozpowszechniania utworów naukowych w sposób, który nie doprowadzi do pozbawienia ochrony prawnej innych rezultatów twórczych.

§ 2

Niniejsza Polityka obowiązuje pracowników Instytutu Nauk Prawnych PAN, a także inne osoby, z którymi INP PAN zawarł umowę przewidującą zastosowanie Polityki.

§ 3

W niniejszej Polityce przyjmuje się następujące definicje pojęć:

- a) publikacje - publikacje w czasopismach naukowych i innych, publikacje w recenzowanych materiałach z konferencji; monografie naukowe oraz rozdziały w monografiach naukowych.
- b) dane badawcze - dane zebrane lub wytworzone jako materiał do analizy w ramach badań naukowych prowadzonych w INP PAN.

§ 4

1. Autorzy będą dążyć do zapewnienia otwartego dostępu do publikacji poprzez:

- a) zdeponowanie elektronicznej postaci ostatecznej wersji pełnego tekstu publikacji w repozytorium instytucjonalnym niezwłocznie po opublikowaniu oraz innych repozytoriach cyfrowych, w tym module repozytoryjnym Polskiej Bibliografii Naukowej, repozytorium Centrum Otwartej Nauki, nie naruszając praw współautorów i wydawcy do publikacji lub gdy to jest niemożliwe zdeponowanie wersji autorskiej lub innej wersji dopuszczonej w umowie wydawniczej w repozytorium instytucjonalnym.
- b) publiczne udostępnienie publikacji w repozytorium instytucjonalnym oraz innych repozytoriach tak, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz możliwość nieodpłatnego i nieograniczonego technicznie korzystania z niej w preferowanym terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty wydania.

2 Autorzy samodzielnie decydują o udzieleniu wolnej licencji Creative Commons Uznanie autorstwa wersja 3.0 lub późniejszej (CC-BY) lub Creative Commons Uznanie autorstwa - Na tych samych warunkach wersja 3.0 lub późniejszej (CC-BY-SA),

§ 5

1. Osoby, dysponujące Danymi Badawczymi w związku z badaniami naukowymi prowadzonymi w INP PAN, dokładają wszelkich starań w celu zapewnienia otwartego dostępu do nich wraz z powiązаныmi meta danymi zgodnie z Pilotażem Otwartych Danych w programie Horyzont 2020, w szczególności poprzez:
 - a) opracowanie planu zarządzania Danymi Badawczymi określającego zasady zarządzania danymi w trakcie i po zakończeniu badań, precyzującego rodzaje danych zbieranych, przetwarzanych lub wytwarzanych w trakcie badań, określającego stosowane w odniesieniu do danych metodologie i standardy, a także zasady udostępniania danych i ich długoterminową archiwizację;
 - b) aktualizację planu zarządzania Danymi Badawczymi w trakcie trwania badań, o ile zachodzi taka konieczność;
 - c) zdeponowanie Danych Badawczych w wyspecjalizowanym repozytorium, a w przypadku braku takiego, w Repozytorium Otwartych Danych CEON (CEON RepOD).

- d) publiczne udostępnienie jawnych Danych Badawczych, tak by każdy miał do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym bez ograniczeń prawnych, np. wraz z udzieleniem wolnej licencji;
 - e) zapewnienie, aby dane były: identyfikowalne (np. za pomocą standardów takich jak DOI), dostępne, nadające się do przeprowadzenia badań, użyteczne poza pierwotnym celem (dla którego zostały zebrane) oraz interoperacyjne.
2. Twórcy dokumentują działania podjęte w związku ze zobowiązaniami wynikającymi z niniejszej Polityki oraz ich efekty w sposób określony przez Pełnomocnika do Spraw Otwartego Dostępu.
3. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie z innymi jednostkami naukowymi, w trybie roboczym należy wypracować zasady dokumentacji i zarządzania Danymi Badawczymi, zgodnie z Polityką.

§ 6

1. W INP PAN działa Pełnomocnik do Spraw Otwartego Dostępu (dalej: Pełnomocnik), wyznaczony przez Dyrektora INP PAN.
2. Do zadań Pełnomocnika należy:
- a) informowanie o Polityce Otwartości INP PAN;
 - b) koordynacja prac związanych z tworzeniem, utrzymaniem i rozwojem infrastruktury OA INP PAN;
 - c) doradzanie w zakresie najlepszych praktyk zgodnych z Polityką;
 - d) edukacja adresatów Polityki w zakresie otwartego dostępu do publikacji i danych badawczych;
 - e) monitorowanie realizacji Polityki oraz raportowanie wyników Dyrekcji;
3. Pełnomocnik przedstawia Dyrekcji INP PAN raport na temat realizacji Polityki za poprzedni rok do końca pierwszego kwartału następnego roku i po uzyskaniu jego zatwierdzenia, publikuje go na stronie internetowej Instytutu.