

**Regulamin**  
**przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów niestacjonarnych studiów**  
**doktoranckich w Instytucie Nauk Prawnych PAN**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) Dyrektor Instytutu – Dyrektor Instytutu Nauk Prawnych PAN,
  - 2) Instytut – Instytut Nauk Prawnych PAN,
  - 3) Studia Doktoranckie – niestacjonarne studia doktoranckie prowadzone w Instytucie Nauk Prawnych PAN
  - 4) doktorant – uczestnik niestacjonarnych studiów doktoranckich w Instytucie Nauk Prawnych PAN,
  - 5) doktorant samodzielny finansowo - doktorant lub jego małżonek spełniający łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
    - d) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich,
  - 6) Samorząd Doktorantów – uczestnicy niestacjonarnych studiów doktoranckich w Instytucie Nauk Prawnych, reprezentowani przez Przedstawicieli,
  - 7) Kierownik Studiów Doktoranckich – Kierownik niestacjonarnych studiów doktoranckich w Instytucie Nauk Prawnych PAN
  - 8) Sekretarz Studiów Doktoranckich – Sekretarz niestacjonarnych studiów doktoranckich w Instytucie Nauk Prawnych PAN
  - 9) Komisja – Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna

§ 1

1. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
  - 1) stypendium socjalnego,
  - 2) zapomogi,
  - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów,
  - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
2. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 mogą ubiegać się także doktoranci cudzoziemcy podejmujący i odbywający Studia Doktoranckie na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy:
  - 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 2) posiadają ważną Kartę Polaka;
  - 3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 4) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 5) są pracownikami migrującymi lub osobami pracującymi na własny rachunek, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, posiadającymi prawo pobytu, w tym w przypadku, o którym mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium

- Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. Nr 144, poz. 1043), albo członkami ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 7) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 7, 13, i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128, poz. 1175, z późn. zm.);
  - 8) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członkami ich rodzin, posiadającymi prawo stałego pobytu.
3. Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkom ich rodzin, posiadającym środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów doktoranckich, nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.

## § 2

1. Pomoc materialną wymienioną w §1 ust. 1 Regulaminu, przyznaje powołana przez Dyrektora Instytutu na wniosek Samorządu Doktorantów Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna.
2. Dyrektor powołuje Komisje odrębnym zarządzeniem w terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego.
3. Dyrektor powołując Komisje przekazuje jej uprawnienia do podejmowania decyzji w zakresie przyznawania, cofania, zawieszania i wznawiania wypłat świadczeń pomocy materialnej wymienionych w §1 ust.1 Regulaminu.
4. Komisja Stypendialna liczy pięć osób, a Odwoławcza Komisja Stypendialna liczy trzy osoby.
5. Komisje powoływane są na rok akademicki.
6. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi: czterech doktorantów delegowanych przez Samorząd Doktorantów i Kierownik Studiów Doktoranckich, który jest jednocześnie Przewodniczącym Komisji Stypendialnej. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi: dwóch doktorantów delegowanych przez Samorząd Doktorantów i jeden pracownik naukowy Instytutu w stopniu co najmniej doktora, który jest jednocześnie Przewodniczącym Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
7. Do obowiązków Komisji należy terminowe rozpatrywanie wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
8. Zasady pracy Komisji, w tym tryb podejmowania decyzji, określa w formie pisemnej ich Przewodniczący po zasięgnięciu opinii Komisji.
9. Komisja Stypendialna podejmuje decyzje w obecności co najmniej trzech członków, zaś Odwoławcza Komisja Stypendialna podejmuje decyzje w obecności co najmniej dwóch członków.
10. Decyzje wydane przez Komisje podpisują odpowiedni Przewodniczący lub działające w ich imieniu osoby przez nich upoważnione.
11. Każda decyzja musi być uzasadniona i wydana w formie pisemnej.
12. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje w ciągu 14 dni od dnia doręczenia odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
13. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie jej prac. Wymagane jest posiadanie upoważnienia dotyczącego ochrony danych osobowych przez członków Komisji.

14. Od udziału w pracach Komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).
15. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Instytutu po zasięgnięciu opinii organu Samorządu Doktorantów, może odwołać Komisję lub jej członka.

### § 3

Decyzje Komisji w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej doręczane są doktorantowi za potwierdzeniem odbioru.

### § 4

1. Świadczenia pomocy materialnej wymienione w §1 ust. 1 są przyznawane na wniosek doktoranta, w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku akademickiego. Wzory wniosków stanowią załączniki nr 2,3,4,5 do Regulaminu.
2. Świadczenia o których mowa w §1 ust. 1 przyznawane są doktorantom, którzy złożyli kompletne wnioski stypendialne do dnia 5 października danego roku.
3. Wnioski o przyznanie świadczeń doktoranci składają u Sekretarza Studiów Doktoranckich.
4. Świadczenia, o których mowa §1 ust. 1 pkt. 1, 3, 4 są przyznawane w danym roku akademickim na okres 10 miesięcy i wypłacane są do 30 dnia każdego miesiąca.
5. Świadczenie, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 2, wypłacane jest jednorazowo w przypadku wystąpienia zdarzenia losowego, w terminie do 30 dnia miesiąca, w którym wydano decyzję o jego przyznaniu.
6. Wypłata świadczeń, o których mowa w §1 ust.1, następuje na podstawie listy wypłat stypendiów sporządzonej na podstawie decyzji Komisji przekazanej do Działu Księgowości przez Sekretarza Studiów Doktoranckich.
7. Wysokość każdego z przysługujących doktorantom świadczeń pomocy materialnej nie może być niższa niż 10% minimalnego wynagrodzenia asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich. Łączna miesięczna wysokość świadczeń przysługujących doktorantom nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim roku, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
8. W przypadku, gdy łączna suma świadczeń jest wyższa od kwoty ograniczającej, obniżeniu ulega tylko stypendium socjalne do takiej kwoty, aby suma świadczeń nie przekroczyła kwoty, o której mowa w ust. 8.
9. Wysokość świadczeń jest uzależniona od liczby uprawnionych oraz od wysokości środków budżetowych otrzymanych przez Instytut na ten cel.
10. Kwoty przeznaczone na pomoc materialną oraz stawki stypendialne ustala na dany rok akademicki Dyrektor w porozumieniu z Samorządem Doktorantów, przy uwzględnieniu ust.9.
11. Liczbę doktorantów określa Sekretarz Studiów Doktoranckich na podstawie informacji przekazanej do MNiSW.

### § 5

1. W przypadku ustalenia, że doktorant uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych, wstrzymuje się wypłatę świadczenia pomocy materialnej.
2. Nienależnie pobrane przez doktoranta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej.

### § 6

1. Doktorant traci prawo do pomocy materialnej z chwilą skreślenia z listy uczestników Studiów Doktoranckich lub ukończenia Studiów Doktoranckich.

2. Ostatnią wypłatę przyznanych świadczeń doktorant otrzymuje za miesiąc, w którym nastąpiło skreślenie.

## II. Stypendium socjalne

### § 7

1. Podstawą do oceny sytuacji materialnej jest wysokość udokumentowanych dochodów, przypadających miesięcznie na osobę w rodzinie doktoranta, wyliczona na podstawie *Zasad ustalania i udokumentowania dochodu doktoranta* stanowiących **załącznik nr 1 Regulaminu**.
2. Stypendium socjalne może otrzymać doktorant będący w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
3. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek doktoranta złożony na druku określonym w **załączniku nr 2 Regulaminu**.
4. Wysokość dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Samorządem Doktorantów w terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego.
5. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

## III. Zapomogi

### § 8

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek doktoranta złożony na druku określonym w **załączniku nr 3 Regulaminu**.
3. Doktorant może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim, jednak z tego samego zdarzenia losowego tylko raz w roku
4. Maksymalną wysokość zapomogi ustala Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Samorządem Doktorantów w terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego.

### § 9

1. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka jego rodziny.
2. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 4 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
3. Zdarzenia podane przez doktoranta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.

## IV. Stypendium dla najlepszych doktorantów

### § 10

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane doktorantowi, który zajął odpowiednią pozycję na liście rankingowej
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na wniosek doktoranta określony wzorem w **załączniku nr 4 Regulaminu**.

## § 11

1. Listę rankingową, na podstawie której przyznawane jest stypendium dla najlepszych doktorantów, sporządza się na podstawie oceny dorobku doktoranta uwzględniającej:
  - 1) ocenę z rekrutacji w przypadku doktorantów I roku,
  - 2) otwarcie przewodu doktorskiego,
  - 3) złożenie poprawnego wniosku o własny projekt badawczy,
  - 4) uzyskanie i realizacja własnego projektu badawczego,
  - 5) udział w badaniach prowadzonych w ramach projektów realizowanych w jednostce naukowej lub uczelni,
  - 6) dorobek publikacyjny,
  - 7) wystąpienia seminaryjne lub konferencyjne o charakterze naukowym na szczeblu krajowym lub międzynarodowym,
  - 8) udział w organizacji konferencji/seminarium naukowego,
  - 9) uzyskanie stypendium, praktyk lub staży krajowych lub zagranicznych o charakterze naukowym,
  - 10) działalność w organizacjach doktoranckich,
  - 11) działalność w organizacjach naukowych.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest za osiągnięcia uzyskane w roku poprzedzającym rok studiów na który składany jest wniosek.

## § 12

1. Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów jest jednakowa na wszystkich rocznikach Studiów Doktoranckich.
2. Liczba uczestników pierwszego roku studiów doktoranckich, którym przyznane zostaje stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być wyższa niż wynikająca z proporcji wszystkich doktorantów pierwszego roku danych studiów doktoranckich do wszystkich doktorantów na tych studiach doktoranckich.

## V. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

### § 13

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium jest przyznawane na udokumentowany wniosek doktoranta złożony na druku określonym w **załączniku nr 5 Regulaminu**.

### § 14

1. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym, emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;

- 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
  - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

## § 15

1. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli doktorant spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

## § 16

Wysokość kwot stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na dany rok akademicki ustala Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Samorządem Doktorantów w terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego. Wysokość kwot stypendium zróżnicowana jest w zależności od stopnia niepełnosprawności.

## **VI. Przepisy końcowe**

### § 17

1. Dokumentację stypendialną gromadzi Sekretarz Studiów Doktoranckich.
2. Informacje oraz wzory dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pomoc materialną udostępnia w formie elektronicznej Sekretarz Studiów Doktoranckich.
3. Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są wyłącznie na rachunek bankowy doktoranta.
4. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, doktorant jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Sekretarza Studiów Doktoranckich.

§ 18

1. W sprawach o przyznanie pomocy materialnej w roku akademickim 2012/2013 terminy określone w § 2 ust. 2, § 4 ust. 1 i 2 § 7 ust. 4, § 8 ust. 4 i § 16 nie mają zastosowania.
2. W roku akademickim 2012/2013 ustala się następujące terminy:
  - a) Dyrektor powołuje Komisje odrębnym zarządzeniem w terminie do 10 marca.
  - b) Świadczenia pomocy materialnej wymienione w §1 ust. 1 są przyznawane na wniosek doktoranta, w terminie do 15 maja.
  - c) Świadczenia o których mowa w §1 ust. 1 przyznawane są doktorantom, którzy złożyli kompletne wnioski stypendialne do 15 kwietnia.
  - d) Wysokość dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Samorządem Doktorantów w terminie do 10 marca.
  - e) Maksymalną wysokość zapomogi ustala Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Samorządem Doktorantów w terminie do 10 marca.
  - f) Wysokość kwot stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na dany rok akademicki ustala Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Samorządem Doktorantów w terminie do 10 marca.

.....  
Przedstawiciel Samorządu Doktorantów

.....  
Dyrektor Instytutu